

Materias comunes

Tema 1. La Constitución española de 1978. Estructura y contenido. Principios generales.

La reforma de la Constitución.

Tema 2. Derechos y deberes fundamentales de los españoles. Su garantía y suspensión.

El Tribunal Constitucional. El Defensor del Pueblo.

Tema 3. La Corona. Funciones constitucionales del Rey. La sucesión. La regencia.

La tutela. El refrendo. El príncipe heredero. La familia real.

Tema 4. Las Cortes Generales: Composición, atribuciones y funcionamiento Procedimiento

de elaboración de las Leyes.

Tema 5. El Gobierno: Composición, nombramiento, cese y funciones. Relaciones

entre el Gobierno y las Cortes Generales.

Tema 6. El Poder Judicial. Principios constitucionales. El Consejo General del Poder

Judicial. El Tribunal Supremo. El Ministerio Fiscal. Organización judicial española.

Tema 7. Organización territorial del Estado. Las Comunidades Autónomas: constitución

y competencias. Los Estatutos de Autonomía.

Tema 8. La Administración Pública en el ordenamiento jurídico español. Tipología

de los entes públicos: Las Administraciones del Estado, Autonómica, Local e Institucional.

La Administración Consultiva: El Consejo de Estado.

Derecho administrativo

Tema 9. Principios de actuación de la Administración Pública: Eficacia, jerarquía,

descentralización, desconcentración y coordinación. Otros principios de la actuación administrativa.

Tema 10. El derecho administrativo. El sometimiento de la Administración a la Ley

y al Derecho. Fuentes del derecho administrativo. Normas no parlamentarias con rango de

ley. El Reglamento. La jerarquía de las normas.

Tema 11. La Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público: Disposiciones

generales. Los órganos de las Administraciones Públicas: la competencia de los órganos administrativos.

Abstención y recusación.

Tema 12. La administración electrónica. Funcionamiento electrónico del sector público.

Los Convenios. Las relaciones interadministrativas.

Tema 13. La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones

Públicas: estructura y contenido. Disposiciones generales: objeto y ámbito de

aplicación. Los interesados en el procedimiento.

Tema 14. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las administraciones públicas.

Registros y archivos. Términos y plazos.

Tema 15. Los actos administrativos: concepto, elementos y clases.

Requisitos: producción,

contenido, motivación y forma. Eficacia y validez: nulidad y anulabilidad. Notificación

y publicación

Tema 16. El procedimiento administrativo. Derechos del interesado en el procedimiento

administrativo. Fases del procedimiento administrativo común: iniciación, ordenación,

instrucción, finalización y ejecución.

Tema 17. Revisión de los actos administrativos. Revisión de oficio.  
Los recursos administrativos:

Recurso de alzada, recurso de reposición y recurso extraordinario de revisión.

Las reclamaciones económico-administrativas. El recurso contencioso-administrativo.

Tema 18. La potestad sancionadora de la Administración. Principios informadores.

El procedimiento sancionador

Tema 19. La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. La responsabilidad

de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 20. El municipio: concepto y elementos. El término municipal. La población

y el empadronamiento. Derechos y deberes de los vecinos.

Tema 21 La organización municipal (I): Organización de los municipios de régimen

ordinario: El Alcalde, el Pleno, la Junta de Gobierno Local. Otros órganos de gobierno municipales.

Tema 22. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden

del día. Régimen de sesiones y acuerdos. Votaciones. Actas y certificaciones de acuerdos.

Tema 23. Las competencias municipales: Clasificación. Conflictos de competencia.

Tema 24. Otras entidades locales: las comarcas, las áreas metropolitanas y las mancomunidades

de municipios. Las entidades locales menores. Regímenes municipales especiales.

Tema 25. La función pública local. El personal al servicio de la Administración Local:

Clases de personal y régimen jurídico. El ingreso en la función pública local. La carrera

administrativa. La provisión y remoción de puestos de trabajo y la promoción interna.

Adquisición y pérdida de la relación de servicio. Las situaciones administrativas.

Materias específicas

Tema 26. Derechos y deberes de los funcionarios locales. Sistema retributivo. Incompatibilidades.

Régimen disciplinario. La Seguridad Social de los funcionarios de la Administración Local

Tema 27. La potestad reglamentaria local. Ordenanzas y reglamentos de las entidades

locales. Procedimientos de elaboración y aprobación. Los bandos de la alcaldía.

Tema 28. Relaciones entre los entes locales y las restantes entidades territoriales.

Autonomía municipal y tutela.

Tema 29. Los bienes de las entidades locales. Su clasificación: bienes de dominio

público, bienes patrimoniales y bienes comunales.

Tema 30. Las formas de acción administrativa con especial incidencia en la esfera

local: fomento, policía y servicio público.

Tema 31. La actividad subvencional de las Administraciones Públicas. Disposiciones

comunes a las subvenciones públicas. Procedimientos de concesión y gestión de las

subvenciones. Reintegro de subvenciones. Infracciones y sanciones.

Tema 32. Intervención administrativa local en la actividad privada. Las licencias

municipales. Procedimiento de concesión de licencias.

Tema 33. La gestión de los servicios públicos locales: Formas de gestión: gestión directa

y gestión indirecta. Los consorcios.

Tema 34. El procedimiento administrativo local. El registro de entrada y salida de documentos.

Requisitos de la presentación de documentos. Comunicaciones y notificaciones.

Tema 35. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el

Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (I): Impuestos.

Tema 36. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el

Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (II): Tasas. Contribuciones

especiales. Precios públicos.

Tema 37. El Presupuesto de las entidades locales (I): Contenido, elaboración y aprobación. Los créditos y sus modificaciones.

Tema 38. El Presupuesto de las entidades locales (II): Ejecución y liquidación. Control y fiscalización.

Tema 39. Presupuesto y Gestión Presupuestaria: Modificaciones Presupuestarias, fases de ejecución del presupuesto tanto de gastos como de ingresos, créditos presupuestarios

y su vinculaciones y operaciones no presupuestarias. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

Tema 40. Estabilidad Presupuestaria: Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. Reglamento.

Tema 41. Bases de Ejecución del Presupuesto

Tema 42. Los contratos administrativos en la esfera local.

Disposiciones generales:

objeto y ámbito de aplicación de la Ley. Clasificación de los contratos. Disposiciones generales sobre la contratación del sector público.

Tema 43. El Real Decreto Legislativo 7/2015 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana. Su incidencia en el régimen local. El régimen

del suelo. El estatuto básico de los ciudadanos, de la iniciativa privada y de la propiedad

del suelo. Deberes básicos de las Administraciones Públicas. Clasificación del suelo.

Tema 44. Instrumentos de planeamiento. Clases de planes: Plan General de Ordenación

Urbana, Planes Parciales y Planes Especiales. Otras figuras de planeamiento.

Tema 45. Las licencias urbanísticas. Protección de la legalidad urbanística. Las infracciones

urbanísticas. Las sanciones urbanísticas. Acciones y recursos