



ANEXO I
ABOGADO/A

Requisitos de los/as aspirantes

GENERALES

Los establecidos en el apartado 3 de las bases generales.

ESPECÍFICOS

Estar en posesión del título de Licenciado/a o Grado en Derecho. Permiso de conducir de la clase B. Compromiso de conducir vehículos oficiales de la Diputación de Málaga, en concordancia con el apartado anterior.

Temario

- Tema 1. La Constitución Española de 1978: Principios Generales. Características y estructura.
- Tema 2. Régimen local español. Principios generales y regulación jurídica. Organización y competencias provinciales y municipales.
- Tema 3. El procedimiento administrativo. La Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: Contenido y ámbito de aplicación. La iniciación, ordenación, instrucción y terminación del procedimiento administrativo.
- Tema 4. Los derechos del ciudadano ante la Administración Pública. Consideración especial del interesado. Colaboración y participación de los ciudadanos en la Administración.
- Tema 5. El acto administrativo: Concepto y clases de actos administrativos. Elementos del acto administrativo. Eficacia y validez de los actos administrativos.
- Tema 6. Los contratos administrativos en la esfera local.
- Tema 7. La responsabilidad patrimonial de la Administración. Evolución y régimen jurídico.
- Tema 8. La Administración Pública. Concepto. La Administración y las funciones y poderes del Estado. Gobierno y Administración. Control legislativo, jurisdiccional y político de la Administración. La Administración y la norma jurídica: El principio de legalidad.
- Tema 9. Fuentes del Derecho Administrativo. Concepto y clases. Jerarquía normativa. Autonomía y sistema de fuentes. El valor de la costumbre y los principios generales del Derecho.
- Tema 10. El Reglamento. Concepto. Clases. Fundamento y límites de la potestad reglamentaria.
- Tema 11. La Ley de Contratos del Sector Público: Objeto y ámbito de aplicación de la Ley.
- Tema 12. La contratación en el sector público: Delimitación de los tipos contractuales. Calificación de los contratos.
- Tema 13. Actuaciones relativas a la contratación del sector público: Pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- Tema 14. Perfección de los contratos de las Administraciones Públicas. Régimen de invalidez.
- Tema 15. La actividad subvencional de las Administraciones Públicas I. Ámbito de aplicación. Disposiciones comunes a las subvenciones públicas. Procedimientos de concesión y gestión de las subvenciones. Reintegro de subvenciones.
- Tema 16. La actividad subvencional de las Administraciones Públicas II. Control financiero. Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.



- Tema 17. Los órganos de gobierno provinciales. La Presidencia de la Diputación Provincial. El Pleno de la Diputación. La Junta de Gobierno. Comisiones Informativas.
- Tema 18. Los bienes de las Entidades Locales en la Comunidad Autónoma de Andalucía. Régimen de utilización de los de dominio público.
- Tema 19. La Ley de Haciendas Locales. Principios inspiradores. Ordenanzas fiscales.
- Tema 20. Estructura Presupuestaria Gastos: Consideraciones generales de la estructura presupuestaria. Clasificación por programas, económica y orgánica. La aplicación presupuestaria. La estructura presupuestaria y la cuenta del Plan General de Contabilidad Pública adaptado a la Administración Local. Gastos.
- Tema 21. El Estatuto Básico del Empleado Público: Objeto y ámbito de aplicación. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. El personal directivo.
- Tema 22. El personal laboral. El funcionario interino y personal eventual.
- Tema 23. Acceso a la función pública: Principios rectores y requisitos. Sistemas selectivos. Pérdida de la relación de servicio.
- Tema 24. La carrera administrativa. La provisión de los puestos de trabajo. Regulación jurídica y formas de provisión.
- Tema 25. Derecho a la jornada de trabajo. Permisos y vacaciones.
- Tema 26. Las retribuciones de los funcionarios y el personal laboral. Principios y conceptos retributivos. Límites. Reconocimiento de servicios prestados.
- Tema 27. El contrato de trabajo. Concepto y naturaleza jurídica. Modalidades de contratación laboral.
- Tema 28. La suspensión del contrato de trabajo. La extinción y sus causas. Especial referencia al despido.
- Tema 29. La jurisdicción Contencioso-Administrativa (I). Concepto y naturaleza. Extensión y límites. Objeto. Las partes y la cuantía del procedimiento.
- Tema 30. La jurisdicción Contencioso-Administrativa (II). Procedimiento: Clases. El procedimiento ordinario.
- Tema 31. La jurisdicción Contencioso-Administrativa (III). Medidas cautelares. El procedimiento abreviado.
- Tema 32. La jurisdicción Contencioso-Administrativa (IV). Recursos con resoluciones procesales. Ejecución de sentencias.
- Tema 33. La jurisdicción social.
- Tema 34. El principio de igualdad entre hombres y mujeres. Los planes de igualdad entre mujeres y hombres en las empresas.
- Tema 35. Principios básicos de Prevención de Riesgos Laborales. Normativa legal. Modalidades de organización de la prevención en la empresa. Gestión de la actividad preventiva.