

- 1.-La Constitución Española de 1978. Principios generales. La reforma constitucional
- 2.-Derechos y deberes fundamentales de los españoles. Garantías y suspensión.
- 3.-La Corona en la Constitución Española de 1978. El poder legislativo. La elaboración de las leyes.
- 4.-El gobierno y la administración del estado. Relaciones entre el gobierno y las cortes generales.
- 5.-El Poder Judicial: principios informadores y organización. El Consejo General del Poder Judicial. El Tribunal Constitucional
- 6.-Organización territorial del estado. Los estatutos de autonomía: su significado. El reparto constitucional de competencias.
- 7.-La administración pública en el ordenamiento español. Principios de actuación de la administración pública: eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación. Otros principios de la organización administrativa, regulados en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. .
- 8.-Las relaciones interadministrativas. La relación orgánica. Los órganos administrativos. Las relaciones interorgánicas.
- 9.-Los actos administrativos: concepto, clases, y elementos. Requisitos: la motivación y la forma. La eficacia de los actos administrativos. La notificación y publicación.
- 10.-Las relaciones entre la administración pública y los ciudadanos. Interesados: concepto y tipos. Derechos de los ciudadanos. Cómputo de los plazos. Ampliación de plazos y tramitación de urgencia. La información y atención al ciudadano.
- 11.-Disposiciones generales sobre los procedimientos administrativos: fases del procedimiento administrativo. Iniciación, ordenación, instrucción, terminación y

ejecución. Obligación administrativa de resolver. Efectos del silencio administrativo.

12.-La invalidez de los actos administrativos. Nulidad de pleno derecho y anulabilidad. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: clases y actos impugnables. Las reclamaciones administrativas previas a la vía civil y laboral.

13.-La administración electrónica. Concepto y definiciones. La sede electrónica. Identificación y autenticación. El registro electrónico. La notificación electrónica. Expediente y archivo electrónico.

14.-El Régimen Local español. Principios constitucionales y regulación jurídica. La Autonomía Local.

15.-La provincia en el régimen local. Organización provincial. Competencias de las provincias.

16.-El Municipio. El término municipal. La población. El empadronamiento. Competencias municipales.

17.-Organización municipal: órganos necesarios y complementarios. Competencias propias de cada órgano y sus posibles delegaciones.

18.-Ordenanzas y reglamentos de las entidades locales. Clases, procedimiento de elaboración y aprobación.

19.-Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Actas y certificaciones de acuerdos.

20.-La Función Pública Local. Organización de la Función Pública Local. La oferta de empleo público y las relaciones de puestos de trabajo. Situaciones Administrativas y Régimen Disciplinario.

21.-Derechos y deberes de los funcionarios públicos locales. El derecho de sindicación. La seguridad social de los funcionarios locales.

22.-Especialidades del Procedimiento Administrativo Local.

23.-El registro de documentos de las entidades locales. Registro de entrada y salida.

Presentación de instancias y documentos. La informatización de los registros.

24.-Los bienes de las entidades locales. El dominio público y los bienes patrimoniales.

25.-La contratación administrativa en la esfera local.

26.-Las formas de actividad de las entidades locales. La intervención de los entes locales en la actividad privada.

27.-Las Haciendas Locales. Clasificación de ingresos. Las Ordenanzas Fiscales.

28.-El presupuesto de las entidades locales: proceso de elaboración y aprobación.

Modificaciones presupuestarias.”